Codice di Condotta

CordenPharma

Messaggio del Presidente & CEO 03
Introduzione 04
1. Integrità 05
2. Centralità del cliente 05
3. Partnership collaborative 06
4. Qualità del prodotto 06
5. Trasparenza 08
6. Impatto ambientale 09
7. Sicurezza & salute 10
8. Standard di lavoro globali & diritti umani 11
9. Beni aziendali & proprietà intellettuale 12
10. Informazioni riservate 12
11. Protezione dei dati 13
12. Mezzi di comunicazione elettronici 13
13. Social media 14
14. Regali & inviti 15
15. Corruzione 15
16. Conflitto di interessi 16
17. Libera concorrenza 16
18. Commercio estero & controlli sugli scambi 17
19. Riciclaggio di denaro & finanziamento del terrorismo 18

Messaggio del Presidente & CEO

Cari colleghi,

CordenPharma riunisce un organico di persone provenienti da molti background diversi, che lavorano presso le nostre varie sedi ed entità legali formando un'unica organizzazione globale. Offriamo servizi di alta qualità di sviluppo e produzione di prodotti intermedi, eccipienti, principi attivi e prodotti farmaceutici ai clienti e in ultima analisi ai pazienti. Siamo chiamati a operare seguendo una visione condivisa di principi di comportamento fondamentali.

Tutto ciò riguarda in primo luogo i nostri contatti esterni: i clienti e i relativi pazienti, i fornitori, le autorità, le comunità vicine e altri stakeholder devono essere certi che rispetteremo sempre le nostre responsabilità commerciali, indipendentemente dalla singola sede o entità legale con cui si relazionano di volta in volta.

Ma anche al nostro interno, le norme comportamentali condivise ci rendono un team più forte, capace di raggiungere gli obiettivi comuni all'intera organizzazione. Questo concetto si applica sia alla supervisione dei progetti e dei prodotti dei clienti, che coinvolgono una serie di soggetti in una ampia rete di relazioni, sia all'approccio dirigenziale adottato dai Line Manager.

Il presente Codice di Condotta o «Code of Conduct» definisce i principi fondamentali per raggiungere tali risultati.

Leggete attentamente il documento e fatevi guidare da queste norme nell'esercizio quotidiano del vostro lavoro. In questo modo darete un contributo affinché CordenPharma e il suo personale siano considerati partner affidabili a livello mondiale.

Grazie sin da ora per il vostro impegno nel seguire il presente Codice di Condotta e metterne in pratica i principi.

Cordiali saluti

M. Quirmbach

Dr. Michael Quirmbach
CEO & Presidente, CordenPharma Group

Introduzione

Il presente Codice di Condotta Il presente Codice di Condotta ha lo scopo di aiutare tutti i dipendenti di CordenPharma a comportarsi in modo irreprensibile da un punto di vista legale ed etico nell'esercizio quotidiano del proprio lavoro. Esso rientra nel nostro Compliance Management System (CMS) globale.

Le nostre attività quotidiane si basano sui seguenti valori fondamentali:

- → Integrità
- → Responsabilità
- → Fiducia
- → Collaborazione
- → Affidabilità

Partendo dai nostri valori fondamentali, il Codice di Condotta o "Code of Conduct" delinea dei principi vincolanti. Si tratta di principi di carattere generale, che definiscono gli standard etici e professionali fondamentali che ci aspettiamo da chiunque lavori per CordenPharma.

Tutti i dirigenti e i dipendenti (definiti nel complesso «personale») in tutto il mondo devono garantire di svolgere le loro mansioni nel pieno rispetto del presente Code of Conduct e delle leggi e normative applicabili. I dirigenti devono assicurarsi che il personale a loro sottoposto conosca e comprenda bene il contenuto del presente documento.

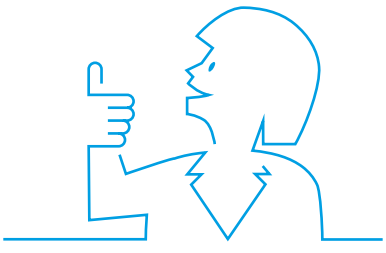
In linea di principio, contiamo sulla professionalità e l'integrità del nostro personale. Il presente documento, perciò, non va interpretato come una serie di istruzioni dettagliate in grado di coprire ogni eventualità, ma piuttosto come un insieme di linee guida volte a favorire un comportamento ragionevole.

Se in singoli casi accade che leggi, regolamenti interni al gruppo o alla singola sede o contratti di lavoro dovessero stabilire requisiti che vadano oltre le norme del presente Code of Conduct, tali requisiti saranno da considerarsi vincolanti. Se, invece, il Code of Conduct o altre disposizioni interne di CordenPharma dovessero stabilire requisiti più severi di quelli definiti dalla legge, prevarranno le linee guida interne.

Il Chief Quality and Compliance Officer del gruppo coordina tutte le attività associate al presente Code of Conduct ed è disponibile in qualsiasi momento per fornire consulenza e supporto. A tutto il personale viene offerta un'opportuna formazione su base regolare e, se necessario, su richiesta. In caso di dubbi, consultate sempre il Chief Quality and Compliance Officer.

Se avete motivo di ritenere che il presente Code of Conduct sia o sia stato violato, è vostra responsabilità segnalarlo immediatamente alla figura opportuna, per esempio al vostro supervisore o al Chief Quality and Compliance Officer. A tale proposito, garantiamo la completa riservatezza e l'anonimato. Non tolleriamo alcuna ritorsione nei confronti di chi, onestamente e con buone intenzioni, segnala un possibile problema.

Se vengono dimostrate, le violazioni possono portare a misure disciplinari fino al licenziamento, nel rispetto nelle leggi sul lavoro applicabili.



1. Integrità

CordenPharma si reputa un'azienda seria e affidabile, sia per quanto riguarda il suo personale, sia nelle vesti di partner commerciale e contrattuale. L'integrità è alla base di ogni nostra attività. Osserviamo le leggi e i regolamenti applicabili alla nostra attività in tutto il mondo, nonché le condizioni quadro sul piano etico. La direzione di CordenPharma dà l'esempio nel seguire il presente Code of Conduct.

Anche i nostri fornitori e altri partner commerciali, che lavorano per nostro conto o agiscono in nostro nome in virtù dell'esternalizzazione di servizi, processi o qualsiasi altra attività commerciale, sono tenuti a rispettare il presente Code of Conduct.

2. Centralità del cliente

Per CordenPharma, dare centralità al cliente significa superare ogni sua aspettativa, individuando in anticipo ciò che potrebbe servirgli per portare a termine un progetto, gli aspetti che potrebbe aver trascurato o le soluzioni di cui potrebbe avere bisogno, e farsi trovare pronti a fornirgli tutto questo.

Adottiamo una visione olistica dei mercati e dei clienti, con l'obiettivo di creare la soluzione che offra il massimo valore aggiunto.

3. Partnership collaborative

La nostra struttura unica ci consente di offrire ai clienti dei più svariati segmenti target, una vasta gamma di prodotti e soluzioni interessanti. Per i nostri clienti la partnership si traduce in una collaborazione attiva da parte nostra, mirata a sviluppare la soluzione migliore per ogni progetto.
Sfruttiamo la pluralità di conoscenze disponibili all'interno del gruppo per incrementare la soddisfazione dei clienti e offrire loro più opzioni.

Coltiviamo un rapporto di collaborazione fornendo informazioni trasparenti, offrendo un confronto alla pari e gestendo le critiche in modo costruttivo. Il nostro obiettivo è sempre quello di sviluppare relazioni a lungo termine, impostate come partnership.

Lavorare in partnership all'interno della nostra famiglia aziendale ci consente di trarre il massimo vantaggio dal nostro ampio panorama di risorse e di trasferirlo alla clientela.

Affrontiamo ogni progetto promuovendo sin dall'inizio un confronto costante tra i team di progetto coinvolti e i clienti, per favorire un progressivo allineamento tra loro. Assegniamo con attenzione la giusta quantità di tempo e risorse a ciascuna fase di sviluppo, monitorando al contempo tutte le operazioni, per garantire un avanzamento controllato e puntuale dei progetti.

Ci sosteniamo a vicenda a tutti i livelli, non solo sul singolo luogo di lavoro, ma anche tra entità diverse, al di là dei confini geografici. In questo modo, ogni singola società ha a disposizione un ampio panorama di competenze, tecnologie, processi e impianti che vanno a integrare le sue risorse.

Ci scambiamo informazioni laddove è nel nostro interesse comune. Siamo aperti a nuove idee e opportunità, indipendentemente dalla loro origine.

4. Qualità del prodotto

Perseguiamo una gestione professionale della qualità e un sistema di qualità globale, nell'ottica di soddisfare o superare sempre le aspettative della clientela e i requisiti normativi con i nostri prodotti e le nostre soluzioni.

Forniamo informazioni adeguate a tutti i soggetti coinvolti, per garantire che i nostri prodotti siano sicuri durante la produzione, la manipolazione e il trasporto. È necessario rispettare in ogni fase le norme, di legge e interne, sulla qualità del prodotto.

5. Trasparenza

La trasparenza è alla base della fiducia reciproca. Per garantire un'efficace collaborazione interna e relazioni fidate con i partner esterni sono indispensabili dati aggiornati e la disponibilità a dialogare apertamente.

Ci impegniamo pertanto a documentare metodicamente le informazioni di rilievo, a metterle a disposizione di altre parti legittimamente interessate e a utilizzarle come base per processi di apprendimento condivisi.

Contabilità, documentazione, reportistica

Rispettiamo tutti gli obblighi legali e di altro tipo relativi alla contabilità e alla documentazione dei processi aziendali. Ciò implica l'istituzione di processi e controlli interni efficaci per la reportistica finanziaria e per la pubblicazione di informazioni in linea con gli obblighi di informativa. Le nostre procedure di reportistica registrano in modo completo, chiaro e tracciabile i processi e i fatti presentandoli in maniera accurata. Come concordato per contratto, forniamo ai nostri clienti report e analisi affidabili e puntuali. Così facendo, siamo in grado di affrontare tempestivamente deviazioni o rischi effettivi, potenziali o prevedibili in modo da poter elaborare le soluzioni strategiche più efficaci.

Cultura dell'errore positiva

Siamo orgogliosi dei nostri risultati e celebriamo i nostri successi. Per noi, errori e fallimenti rappresentano un'opportunità per migliorare.

Pertanto, valutiamo, analizziamo e presentiamo le conseguenze e i risultati delle nostre attività commerciali in modo neutrale e onesto, preferibilmente confrontandoli con i parametri di riferimento prefissati (KPI). Quando analizziamo andamenti negativi, cerchiamo di identificare le cause di errore e le opportunità per migliorare in futuro.

Comunicazione con gli stakeholder

CordenPharma intrattiene un dialogo aperto con gli stakeholder coinvolti, come le comunità vicine ai nostri stabilimenti di produzione, i media, le autorità di vigilanza, i responsabili decisionali o le ONG poiché, anche in questo caso, la trasparenza è alla base della fiducia reciproca. Di conseguenza, cerchiamo sempre di mantenere i confronti e i dibattiti obiettivi, veritieri e orientati alle soluzioni.

Vendite, marketing e pubblicità

Nelle pratiche di vendita, marketing e pubblicità rispettiamo i requisiti di legge nonché i codici deontologici e gli impegni volontari del caso. Presentiamo i nostri servizi e prodotti in modo veritiero e fattuale. Facciamo lo stesso con i servizi e i prodotti della concorrenza, nei casi in cui sia legalmente possibile fare confronti.

6. Impatto ambientale

Utilizziamo le risorse naturali nel modo più efficiente possibile in tutte le procedure operative e riduciamo al minimo le emissioni e i volumi di rifiuti. Raggiungiamo questo obiettivo grazie alla valutazione dei rischi, a soluzioni tecniche nonché a processi e procedure di lavoro intelligenti. Rispettiamo rigorosamente leggi, regolamenti e istruzioni di lavoro relativi all'ambiente. Incoraggiamo inoltre tutti i membri del personale a ridurre al minimo l'impatto ambientale anche a livello individuale nell'esercizio quotidiano del loro lavoro.

È possibile utilizzare le risorse per scopi commerciali solo nella misura consentita dalle autorità competenti. Lo stesso vale per la costruzione, il funzionamento, la modifica o l'estensione di impianti di produzione. Rispettiamo rigorosamente leggi, regolamenti e istruzioni di lavoro relativi all'ambiente.

È necessario evitare ogni eventuale dispersione illecita di sostanze. I rifiuti devono essere smaltiti in conformità con le disposizioni di legge. Se si ricorre a servizi di terzi, è necessario assicurarsi che siano anch'essi conformi alle normative ambientali e ai nostri standard aziendali.

7. Sicurezza & salute

Il nostro personale è la risorsa più preziosa che abbiamo. Le capacità, le competenze e la creatività del nostro organico, oltre alla sua disponibilità ad adeguarsi ai cambiamenti, creano incessantemente nuove opportunità di crescita per la nostra azienda. Per CordenPharma è importante che il personale operi in un ambiente di lavoro positivo e sicuro, in cui ognuno possa sviluppare le proprie capacità.

Come gruppo attivo nella fabbricazione di prodotti intermedi, principi attivi farmaceutici e prodotti farmaceutici, adempiamo rigorosamente ai nostri obblighi specifici in termini di sicurezza degli impianti e dei lavoratori. La direzione stabilisce i processi adeguati per garantire che gli edifici, gli impianti e le altre strutture soddisfino tutti i criteri di sicurezza del caso. Lo stesso vale per l'ambiente e le condizioni di lavoro del nostro personale. Soddisfiamo sempre pienamente tutti i requisiti legislativi o di altro genere in vigore in questo ambito.

All'interno del proprio ambiente di lavoro individuale, ogni persona condivide la responsabilità di proteggere se stessa, i colleghi e l'ambiente adottando un comportamento sicuro. È necessario rispettare in ogni momento le linee guida sulla sicurezza, come le norme operative, le istruzioni di manipolazione, le regole sui dispositivi di protezione individuale o le normative sul traffico. Per incrementare costantemente i livelli di sicurezza tutto il personale è incoraggiato a segnalare eventuali carenze in materia di sicurezza e a suggerire di propria iniziativa possibili migliorie.

8. Standard di lavoro globali & diritti umani

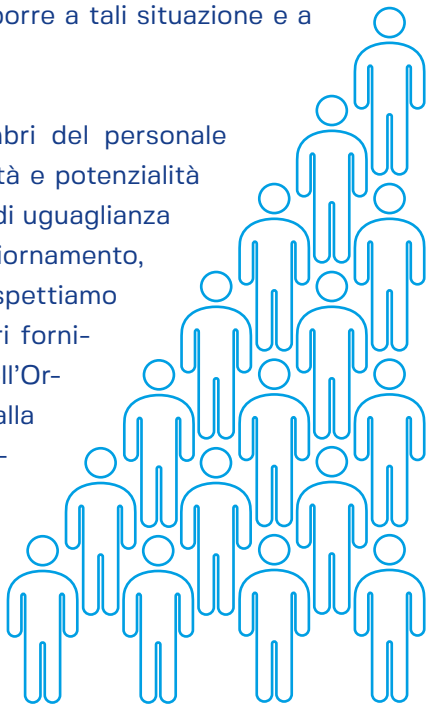
Aderiamo pienamente alla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e ai principi dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL). Siamo categoricamente contrari al lavoro minorile e al lavoro forzato. Tutti i membri del personale hanno diritto a un trattamento equo, imparziale e rispettoso.

Le conoscenze, le capacità e la motivazione dei nostri colleghi sono alla base del nostro successo aziendale sul lungo periodo. Pertanto, mettiamo in atto strutture e processi volti a consentire al personale di ogni realtà aziendale di crescere sia da un punto di vista professionale che personale all'interno di CordenPharma. Tutti i manager e i dirigenti sono tenuti a sostenere i membri dei loro team nel raggiungimento di questo obiettivo.

Rispettiamo il diritto del nostro personale di aderire a sindacati e/o altre organizzazioni di lavoratori e di negoziare in maniera collettiva. Il personale è tutelato da ogni forma di discriminazione e riceve il supporto necessario per svolgere le proprie mansioni.

Mettiamo a disposizione un ambiente di lavoro privo di discriminazioni, bullismo e molestie. Non tolleriamo che il personale o i colleghi vengano denigrati in base alla razza, al colore della pelle, alla lingua, al genere, alla religione, alle convinzioni politiche o di altro tipo, all'età, all'orientamento sessuale o ad altre caratteristiche personali. Tanto meno tolleriamo molestie, in particolare di natura sessuale. In questi casi i responsabili sono tenuti a intervenire per porre a tali situazione e a intraprendere azioni disciplinari.

Decidiamo di assumere candidati e promuovere membri del personale esclusivamente sulla base delle loro prestazioni, capacità e potenzialità in riferimento alla mansione in questione. Tale principio di uguaglianza si applica anche ai percorsi di formazione iniziale e di aggiornamento, alla remunerazione e all'assegnazione dei compiti. Ci aspettiamo che i nostri partner commerciali e in particolare i nostri fornitori riconoscano e rispettino i diritti umani e i principi dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL): il diritto alla libertà di associazione e di negoziazione collettiva, l'abolizione del lavoro minorile e forzato e il divieto di discriminazione sul posto di lavoro.



9. Beni aziendali & proprietà intellettuale

Trattiamo i beni aziendali con cura, ne facciamo l'uso previsto e adottiamo misure ragionevoli per proteggerli da perdite, furti, danni e accesso da parte di terzi. Il personale utilizza i beni aziendali esclusivamente per scopi aziendali, salvo nei casi in cui l'uso privato sia esplicitamente consentito. I beni includono sedi, attrezzature, linee di credito, segreti commerciali, brevetti e marchi registrati.

Ci assicuriamo che terze parti non possano accedere a proprietà intellettuali nostre o dei nostri clienti o abusarne. Ove possibile, otteniamo una protezione giuridica efficace per le nostre innovazioni e idee richiedendo la registrazione di brevetti, marchi commerciali, nomi di marchi o adottando altre forme opportune di tutela. Rispettiamo fedelmente i diritti corrispondenti detenuti dai nostri clienti.

In particolare nell'ambito di progetti di produzione personalizzati, il personale di CordenPharma ottiene spesso l'accesso a tecnologie brevettate o ad altre proprietà intellettuali dei clienti. Attraverso l'impiego di processi e tecnologie appropriati, ci assicuriamo che queste informazioni non siano rese accessibili a terze parti senza l'esplicito consenso dei nostri clienti.

10. Informazioni riservate

Il personale e i nostri consulenti possono venire a conoscenza di informazioni riservate relative alle nostre operazioni. Tali informazioni includono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, documenti su strategia e sviluppo aziendale, dati di bilancio, procedure di fabbricazione e di collaudo, calcoli dei costi, contratti di ogni tipo e informazioni su clienti, fornitori e altri partner commerciali. Tutto il personale è tenuto a mantenere la segretezza sulle informazioni riservate, sia durante che in seguito al periodo di lavoro presso CordenPharma.

Le informazioni riservate sono utilizzate esclusivamente per scopi commerciali a beneficio di CordenPharma e non devono essere trasmesse o riportate a nessun soggetto interno o esterno a CordenPharma, a meno che non sia autorizzato a ricevere tali informazioni. Ci assicuriamo che tali dati siano costantemente protetti dall'accesso da parte di colleghi non autorizzati o terze parti esterne.

11. Protezione dei dati

Trattiamo i record di dati che ci vengono trasmessi o creati da noi stessi con la massima attenzione per impedire accessi non autorizzati, basando le nostre procedure sul Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) o standard legali comparabili.

12. Mezzi di comunicazione elettronici

Con «mezzi di comunicazione elettronici» i intendono dispositivi di proprietà dell'azienda quali smartphone, laptop o tablet insieme all'infrastruttura IT e applicazioni specifiche per la collaborazione interna o esterna, quali piattaforme di collaborazione, e-mail, chat o social media.

In linea di principio, utilizziamo mezzi di comunicazione elettronici per scopi commerciali solo se soddisfano gli standard tecnici di CordenPharma. Prima di poter essere utilizzati, eventuali nuovi servizi, sistemi e piattaforme di tecnologia nonché software e mezzi di comunicazione gestiti da terze parti devono essere verificati e approvati dall'ufficio interno di competenza.

In generale, è ammissibile un uso personale dei mezzi di comunicazione elettronici in modo ragionevole e in conformità con le norme e le istruzioni applicabili, a patto che non siano in vigore restrizioni specifiche.

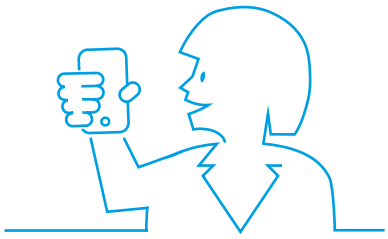
I mezzi di comunicazione elettronici devono essere utilizzati con la dovuta attenzione, in particolare nell'ottica di impedire che terze parti accedano ai dati. In caso di smarrimento o furto di un dispositivo o se sospettate un accesso non autorizzato ai dati, vi preghiamo di informare l'ufficio IT della vostra sede.

13. Social media

La creazione e la gestione di canali social esterni per il personale di CordenPharma è in linea di principio di competenza del reparto Marketing. I membri del personale responsabili dei social media devono ricevere una formazione adeguata e sono tenuti, tra le altre cose, a monitorare costantemente il canale in questione.

Il personale è libero di utilizzare canali social privati. Va tuttavia ricordato che il modo in cui vi presentate può incidere sull'immagine pubblica del vostro datore di lavoro; pertanto, vi preghiamo di agire tenendone debitamente conto. In caso di dubbio, prima di pubblicare un post consultate il reparto Marketing di CordenPharma.

Spesso le comunicazioni che fanno riferimento ai nostri prodotti sono soggette a una regolamentazione rigorosa e devono rispettare un livello minimo di informazioni. Incoraggiamo i nostri dipendenti a condividere i nostri contenuti aziendali. Non sono invece consentiti post privati indipendenti sui nostri prodotti senza previa autorizzazione da parte del reparto Marketing di CordenPharma.



14. Regali & inviti

Regali e inviti sono una naturale espressione dei legami personali o professionali stretti durante il lavoro quotidiano. Possono tuttavia essere fraintesi o interpretati come un tentativo di esercitare un'influenza indebita. Di conseguenza, non si devono accettare o offrire regali, inviti o altri benefici che possano mettere in dubbio l'integrità individuale di una persona o l'integrità e l'indipendenza di CordenPharma e dei suoi partner commerciali.

Si possono accettare o offrire regali, inviti o servizi a condizione che siano conformi alla legge, alle procedure interne di pre-autorizzazione e alle consuete pratiche commerciali di CordenPharma, che siano ineccepibili sotto il profilo etico e che siano totalmente trasparenti. Tali benefici non devono in alcun modo influenzare il processo decisionale o il comportamento delle parti coinvolte. È necessaria una particolare moderazione nell'offrire regali e inviti a pubblici ufficiali o imprese pubbliche.

CordenPharma non contribuisce attivamente (direttamente o indirettamente) a partiti, organizzazioni o personalità della politica. Ogni eventuale donazione deve rientrare nei limiti dettati dalla legge. Lo stesso vale anche per le attività di sponsorizzazione.

15. Corruzione

Abbiamo successo sul mercato in un quadro di concorrenza leale, grazie alle nostre capacità e ai nostri prodotti e servizi. Riteniamo inammissibili i tentativi di ottenere vantaggi competitivi o di altro tipo influenzando in modo disonesto terze parti. In linea di principio, le decisioni commerciali devono essere prese nell'interesse dell'azienda che è rappresentata da ogni singolo dipendente.. Eventuali relazioni personali con partner commerciali o benefici ottenuti da questi non devono incidere in alcun modo su tali decisioni.

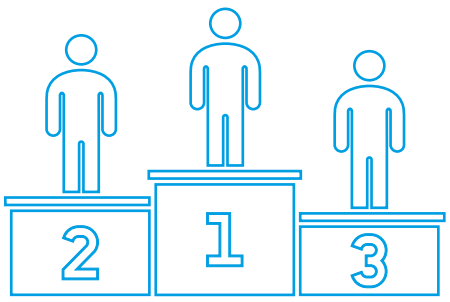
È vietata ogni sorta di offerta, pagamento, sollecitazione o accettazione diretta o indiretta di tangenti in qualsiasi forma. Nessun tipo di beneficio (in denaro o in altra forma) che potrebbe essere interpretato come una tangente potrà mai essere offerto, promesso o accettato da una persona o da un'organizzazione con la condizione esplicita o implicita di ottenere in cambio un vantaggio commerciale. Anche i pagamenti agevolati (facilitation payment) finalizzati a influenzare una persona sono da ritenersi tangenti e non sono dunque consentiti.

16. Conflitto di interessi

Si parla di conflitto di interessi nel caso in cui gli interessi personali di un dipendente non siano compatibili con quelli del datore di lavoro. Ci aspettiamo pertanto che il nostro personale mantenga i propri interessi commerciali rigorosamente separati da quelli privati, per evitare che insorgano conflitti di lealtà. Gli interessi privati non devono mai influenzare le decisioni aziendali e nemmeno si deve dare l'impressione che questo possa accadere.

Nessun membro del personale né i relativi parenti stretti devono intrattenere rapporti commerciali, finanziari o di altra natura con CordenPharma o i relativi clienti, fornitori, membri del personale (presenti o potenziali) o concorrenti tali da poter compromettere o dare l'impressione di compromettere l'adempimento delle responsabilità del suddetto membro del personale nei confronti di CordenPharma.

Eventuali conflitti di interessi esistenti o prevedibili devono essere comunicati al proprio responsabile in modo da discutere su come procedere.



17. Libera concorrenza

Siamo convinti che una concorrenza libera ed equa sia alla base della prosperità e di uno sviluppo sociale positivo. Di conseguenza, il nostro personale si attiene rigorosamente alla legislazione in vigore in materia di concorrenza.

Non sono ammesse riunioni informali, accordi o collaborazioni de facto con i concorrenti finalizzati a limitare la libera concorrenza. Non si deve nemmeno dare l'impressione di una tale condotta aziendale.

Allo stesso modo, non imporremo limitazioni ingiustificate ai nostri fornitori o clienti in merito alle loro relazioni commerciali. Il personale deve assicurare di non adottare strategie commerciali che possano abusare di una posizione dominante sul mercato.

In presenza di contratti che potrebbero incidere sulla concorrenza è necessario confrontarsi con l'ufficio legale e il Chief Quality and Compliance Officer.

18. Commercio estero & controlli sugli scambi

In quanto gruppo globale, ci impegniamo a rispettare le leggi di tutte le giurisdizioni in cui operiamo, comprese le leggi e i regolamenti in materia di sanzioni, embarghi e restrizioni agli scambi commerciali («regolamenti sanzionatori»). Per i prodotti soggetti a particolari restrizioni all'importazione o all'esportazione, ci assicuriamo che siano presenti tutte le registrazioni, le licenze e le autorizzazioni necessarie.

Quando acquistiamo, produciamo o facciamo circolare merci o quando acquistiamo o trasferiamo tecnologie, rispettiamo i requisiti di controllo sugli scambi. Questo vale in particolare per le disposizioni relative alla gestione di prodotti a duplice uso, alla lotta al terrorismo e alle armi chimiche.

I regolamenti sanzionatori prevedono che i Paesi possano esercitare il controllo legale sulla vendita, la spedizione o il trasferimento di merci e servizi attraverso i confini nazionali, compresi i movimenti di capitali e i pagamenti. I Paesi, le sedi, le entità legali e le persone fisiche, nonché i beni e i servizi potrebbero essere soggetti a controlli e a sanzioni sulle esportazioni.

Non facciamo affari, né direttamente né indirettamente, in Paesi, con società o con persone fisiche ai quali è stato imposto un embargo giuridicamente vincolante. Questo vale anche per le società e le persone fisiche che potrebbero operare come intermediari in questo contesto.

19. Riciclaggio di denaro & finanziamento del terrorismo

CordenPharma sostiene la lotta contro il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo. Nell'ambiente di lavoro, il nostro personale non svolge né tollera azioni che violino la legislazione nazionale o internazionale o altre norme per la lotta contro il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo. Rispettiamo le normative vigenti sulla registrazione delle transazioni finanziarie.

Al fine di evitare il rischio di essere coinvolti in operazioni di riciclaggio di denaro, i membri di CordenPharma intrattengono rapporti commerciali solo con società, organizzazioni e persone fisiche affidabili. Se necessario, si devono eseguire indagini mirate. In caso di nuovi rapporti commerciali, ci riserviamo il diritto di verificare i trascorsi e le referenze del partner commerciale in questione.

Trasferiamo denaro solo per beni e servizi forniti e debitamente registrati a persone fisiche e giuridiche di cui conosciamo l'identità.

I movimenti di denaro contante non sono consueti nei rapporti commerciali e devono quindi essere esaminati con particolare attenzione. Ove opportuno, il nostro personale è tenuto a informarsi sui valori soglia applicabili per i pagamenti in contanti nei Paesi in cui opera CordenPharma.

Corden
Pharma

CordenPharma
International

Corden Pharma International Switzerland LLC
Aeschenvorstadt 71
4051 Basel, Switzerland

cms.compliance@cordenpharma.com
cordenpharma.com

Peptides

Oligonucleotides

Lipids & LNPs

Injectables

Highly Potent
& Oncology

Small Molecules

Version 06/25